

T.C
AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ
Bayraktepe Ortaokulu M¼d¼rl¼Đ¼

2019-2023
Stratejik Plan



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is written in a cursive style, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını 2019-2023 yılları için belirlemiştir. Milli Eğitim Bakanlığımızın 2023 Vizyon Belgesi de rehber alınarak okulumuzu, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaştırmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü ilke edinmeyi amaçlamaktayız. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Bayraktepe Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Bayraktepe Ortaokulu'nun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve

öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Bayraktepe Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Osman YÜCEDAĞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
BÖLÜM I.....	6
GİRİŞ	7
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	7
BÖLÜM II.....	8
DURUM ANALİZİ.....	9
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
OKUL KÜNYESİ	10
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	11
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI.....	11
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	12
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ.....	12
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	13
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	21
BÖLÜM III.....	22
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYON.....	23
VİZYON.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV.....	24
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
STRATEJİK AMAÇ 1	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	49
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	49

BÖLÜM I

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Osman YÜCEDAĞ	Okul Müdürü	Orkun BÜYÜKÇETİN	Öğretmen
Haluk TUNÇEZ	Müdür Yardımcısı	Betül TEKİN	Öğretmen
Gülüzar ÖZCAN	Rehber Öğretmen	Musa ÇİLENTİ	Öğretmen
Melek DERER	Okul aile Birliği Başkanı	Reyhan BUDAK	Veli
Zübeyde ÇETİNKAYA	Okul aile Birliği Başkan Yardımcısı	Hatice ÇELİK	Öğrenci Temsilcisi

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 2007 yılında Afyonkarahisar İl Özel idaresi tarafından yaptırılmış ve 2007-2008 Eğitim öğretim yılında hizmete açılmıştır.

6213,00m2 arsa üzerine kurulu olan okulumuz 13 derslik,1 Bilişim Teknolojileri sınıfı, 1 görsel sanatlar sınıfı bulunmakta olup tüm sınıflarımızda Fatih projesi kapsamında etkileşimli tahtalar kurulmuş olup 16 adet etkileşimli tahta bulunmaktadır.

Okulumuz bünyesinde 2015 yılında 120 kişi kapasiteli 1 adet çok amaçlı salon (Milli İrade Konferans Salonu oluşturulmuş ve etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

Okulumuzun son yıllarda pek çok alanda giderek yükselen başarı grafiği, güçlü ve dinamik bir eğitim kadrosunun bulunması, akademik, sosyal, kültürel ve sportif çalışmalara önem vermesi okulumuzun, öğrenci sayısının her geçen yıl artmasında etkili olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Okul Künyesi

İli:		İlçesi:			
AFYONKARAHİSAR		MERKEZ			
Adres:	Mareşal Fevzi Çakmak Mahallesi 447. Sokak No:1/1 Merkez/AFYONKARAHİSAR	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/yCcSnrGHCew		
Telefon Numarası:	(0272) 217 34 59	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	701319@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bayraktepe.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	760670	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 15/02/2016		Toplam Çalışan Sayısı	28		
Öğrenci Sayısı:	Kız	192	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	196		Erkek	11
	Toplam	388		Toplam	23
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	8		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	39,69 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	9	11	20
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	14	14	28

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	13	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	623,37m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6213m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	623,67m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	130m2			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	6			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	12	15	27	7/B	15	15	30
5/B	13	16	29	7/C	16	13	29
5/C	13	18	31	8/A	13	16	29
6/A	19	18	37	8/B	14	14	28
6/B	18	19	37	8/C	14	13	27
6/C	17	17	34	8/D	12	8	20
7/A	16	14	30				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	20	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbit

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	5773,21	-
2018	15060,00	11938,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 386 öğrenci öğrenim görmektedir. Okulumuz öğrencilerinden 168 öğrenci uygulanan anketi doldurmuş sonuçları aşağıda yer almaktadır.

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU ANALİZİ

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kararsızım	Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle katılıyorum	Kısmen katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,9	41,4	1,2	46,3	5,6
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	8,6	35,2	6,2	40,7	8,6
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	6,2	40,1	5,6	39,5	7,4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	8,6	40,7	5,6	35,2	9,3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	2,5	34,6	4,9	55,6	1,9
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	8,6	36,4	8,6	35,8	9,3
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,9	35,8	2,5	47,5	7,4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	0	39,5	1,2	53,1	4,3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	2,5	36,4	3,7	54,9	1,2
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	10,5	37,7	9,3	34,0	6,8
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,7	34,0	7,4	44,4	9,3
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	18,5	32,7	11,1	27,2	8,0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,1	35,2	4,9	42,0	13,0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
	Okulumuzun olumlu görülen ve olumsuz görülen yönleri anket sonuçları doğrultusunda anket değerlendirmesinde belirtilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 14 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU ANALİZİ

S No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kararsızım	Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle katılıyorum	Kısmen katılıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	0,0	57,1	0,0	35,7	7,1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	0,0	50,0	0,0	35,7	14,3
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	14,3	50,0	0,0	21,4	14,3
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	7,1	57,1	14,3	21,4	0,0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	14,3	50,0	0,0	28,6	7,1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	0,0	42,9	0,0	35,7	21,4
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	7,1	42,9	0,0	28,6	21,4
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	21,4	42,9	14,3	14,3	7,1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	0,0	57,1	0,0	42,9	0,0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	0,0	57,1	0,0	35,7	7,1
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını	0,0	50,0	0,0	50,0	0,0

	vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	14,3	28,6	7,1	35,7	14,3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	7,1	57,1	0,0	35,7	0,0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
	Okulumuzun olumlu görülen ve olumsuz görülen yönleri anket sonuçları doğrultusunda anket değerlendirmesinde belirtilmiştir

Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş 172 velimizin katıldığı anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU ANALİZİ

S No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ%				
		Kararsızım	Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle katılıyorum	Kısmen katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2,2	36,5	2,8	52,8	3,4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	1,1	36,5	1,7	57,9	0,6
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	6,7	42,7	2,8	39,9	5,1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	8,4	51,7	3,9	28,7	4,5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	6,7	43,8	3,4	37,6	6,2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,4	34,8	1,1	58,4	0,6

7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	6,2	44,4	2,2	41,6	3,9
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	1,7	36,0	6,7	47,8	5,6
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	3,4	38,8	1,7	51,1	3,4
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	17,4	43,8	3,9	27,5	5,6
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	11,8	43,3	5,6	25,8	11,8
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	14,6	44,9	6,2	24,2	8,4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	14,6	39,9	2,8	28,7	11,8

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
	Okulumuzun olumlu görülen ve olumsuz görülen yönleri anket sonuçları doğrultusunda anket değerlendirmesinde belirtilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
Veliler	Etkinliklere katılım ve teşvik
Donanım	Bilgisayar Etkileşimli tahta Güçlü internet ağı Çok amaçlı salon
Bütçe	Okul Aile Birliği Hayırsever destekleri
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış İdari kadronun, memur, yardımcı hizmetli, güvenlik kadrosunun tam olması
İletişim Süreçleri	İdare, Personel, öğretmen, öğrenci ve veli arası iletişimin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Okulun öğrenci potansiyelinin bir kısmının parçalanmış ailelerden oluşması
Veliler	Eğitim sürecine katılımında zayıflık
Bina ve Yerleşke	Okul binasının derslik yetersizliği
Donanım	-
Bütçe	Velilerin desteğinde isteksizlik
Çalışanlar	-
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler
Sosyolojik	Üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Eđitimciler üzerindeki kırtasiye işlerinin ağırlığı
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
5	Yabancı Öğrenciler
6	Hayat boyu Öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim Yöntemleri
6	Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

5/1/1961 tarihli ve 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, 30/5/1997 tarihli ve 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 7 nci ve 27 nci maddeleri doğrultusunda belirlenen hedef ve davranışlara uygun olarak ortaokul düzeyindeki çocuklarımızı üst öğretim kurumlarına ve hayata hazır öğrenciler olarak yetiştirebilmektir

VİZYON

Öğretmen, öğrenci çalışan idare ve özellikle velileriyle birlikte gelişen ve 2023 vizyonuna sahip, eğitim ve öğretimde çitayı daima yükselten öncü bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilkelerine bağlı, laik, çağdaş ve demokratik bir eğitim öğretim anlayışı
- 2) Bilimsel yaklaşım
- 3) Temel hak ve özgürlüklere saygı
- 4) Şeffaflık, katılımcılık ve güvenilirlik
- 5)Doğaya çevreye saygı ve duyarlık
- 6) Sorumluluk, özgüven ve özdenetim
- 7)Problem değil çözüm üretme
- 8)Açık ve dürüst iletişim ve hesap verilebilirlik
- 9)Yenilikçi, gelişen ve geliştiren

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuza kayıt oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okulumuza kayıt yaptıranların oranı (%)	69	71	73	75	79	81

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti ve neden başka okulları tercih ettiklerinin araştırılması çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	1 Eylül-31 Ekim
1.1.2	Kayıt alanımızda bulunan öğrencilere yönelik tanıtım broşürü hazırlanıp kaynak okullara dağıtılacaktır.	Okul İdaresi- okul aile birliği	Haziran - Eylül

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 1000 TL civarında baskı maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 1.2. Okula devamsızlık oranı azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6,8	%4	%2	%0	%0	%0
PG.1.2.b.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%1,2	%0,6	%0,4	%0,2	%0	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı için velilerle toplantı yapılacaktır. Toplantı davetine icabet etmeyen velilere telefon, posta vb yolu ile bilgi verilecektir.	Devamsızlıklara bakan Müdür Yardımcısı ,sınıf Rehber Öğretmeni	01 Ekim-31 Aralık 01 Mart- 31 Mayıs
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 1000 TL civarında posta maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 1.3. Okula uyum ve oryantasyon çalışmaları yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%75	%77	%79	%81	%83	%85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	Okula kayıtların başlamasından derslerin başladığı tarihe kadar gelen öğrenci ve velilere okul hakkında bilgilendirme yapılacaktır	Okul idaresi	01 Ağustos-30 Eylül
1.3.2	Bakanlığımızın belirlediği tarihlerde 5.sınıfların okula erken başladığı hafta etkili bir tanıtım yapılacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler	01-30 Eylül

Bu hedef için tahmini maliyet bulunmamaktadır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 1.4. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin akademik ve sosyal gelişimleri için çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.4.a	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere bep planları yapılacaktır (0-1)				14		
PG.1.4.b.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)				14		
PG.1.4.c.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin sosyal etkinliklere katılımı (0-1)				14		

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.4.1.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere bep planları yapılacaktır	Derslerine giren öğretmenler ve Rehberlik Servisi	01 Eylül-1 Ekim
1.4.2	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımı kolaylaştırılacaktır	Okul yönetimi	Mayıs 2019
1.4.3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin sosyal etkinliklere katılımı sağlanacaktır	Sosyal kulüp danışman öğretmenleri	Ekim 2019

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 7000 TL civarında asansör bakım maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 1.5. Yabancı öğrencilerin akademik , sosyal uyumları için çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.5.a	Yabancı öğrencilerin uyumları için dil kursları açılması (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.1.5.b	Yabancı öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılması (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.5.1.	Yabancı öğrencilerin uyumları için dil kursları açılması yada diğer kurumlarda açılan kurslara yönlendirilecektir	Okul idaresi- okul rehber öğretmeni	01 Eylül-1 Ekim
1.5.2	Yabancı öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılımının sağlanacaktır	Sınıf rehber öğretmenleri ve sosyal etkinlik yapan öğretmenler	01 Eylül-31 Ekim

Bu hedef için tahmini maliyet bulunmamaktadır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 1.6. Hayat boyu öğrenme etkinliklerine okula devam etmeyen öğrenci/veliler teşvik edilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.6.a	Hayat boyu öğrenme etkinliklerine okula devam etmeyen öğrenci/velilerin teşvik edilmesi(0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.6.1.	Hayat boyu öğrenme etkinliklerine okula devam etmeyen öğrenci/veliler teşvik edilecektir	Okul idaresi- okul rehber öğretmeni	Yıl Boyunca

Bu hedef için tahmini maliyet bulunmamaktadır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Takdir ya da Teşekkür belgesi alamayan öğrencilerin toplam öğrencilere oranı	%42	%40	%38	%36	%34	%32
PG.2.1.b	Takdir alan öğrencilerin toplam öğrencilere oranı	%22	%23	%24	%25	%26	%27
PG.2.1.c	Teşekkür alan öğrencilerin toplam öğrencilere oranı	%35	%36	%37	%38	%39	%40
PG.2.1.d	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılım oranları	%15	%20	%25	%30	%35	%40
PG.2.1.e	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci sayısının oranı	%75	%77	%80	%83	%86	%90
PG.2.1.f	Ulusal yarışmalara katılan öğrenci sayısı	0	1	3	5	7	10
PG.2.1.g	İl geneli yarışmalara katılan öğrenci sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.h	Okul geneli uygulanan Başarısızlık nedenlerini, zeka tiplerini ...vb belirleyen rehberlik anketlerin sayısı	2	3	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul ders başarı oranını arttırmak için Başarısızlık nedenleri anketi uygulanacaktır.	Rehberlik servisi	01-31 Aralık
2.1.2	Zayıfı olan öğrenci sayısını azaltmak için ve diğer öğrencilerin başarılarını arttırmak için öğrenciler Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılmaya teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve tüm Öğretmenler	Eylül - Şubat
2.1.3	Öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi almaları için teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.4	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılım teşvik edilecektir	Okul idaresi ve tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.5	Öğrenciler, Ulusal ve il düzeyinde yapılan yarışmalara teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve tüm Öğretmenler	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.6	Kendini tanıma, zeka tipleri vb anketler uygulanacaktır.	Rehberlik servisi ve tüm öğretmenler	Ekim-kasım-aralık-mart-nisan
2.1.7	Okulun ders araç gereçleri, fotokopi bilgisayar vb donanımları çalışır durumda olacaktır.	Okul idaresi ve tüm Öğretmenler	Eğitim- öğretim dönemi boyunca
2.1.8	İmkanlar dahilinde öğrencilerin örnek alabileceği başarılı şahsiyetler okulumuza davet edilecek öğrencilerle toplantı yapmaları sağlanacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Eğitim- öğretim dönemi içerisinde

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 35000 TL civarında fotokopi toner, kağıt, bakım maliyeti ödüllendirme, bilgisayar tamir bakım yedek parça .. vb. maliyetler olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimini sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrencilerin Okul spor takımlarına katılım oranı	%13	%15	%17	%19	%21	%23
PG. 2.2.b	Öğrencilerin kitap okuma sınavları vb. kültürel yarışmalara katılım oranı	%25	%27	%29	%31	%33	%35
PG. 2.2.c.	Öğrencilerin okul spor müsabakaları, bilgi yarışmaları vb.ne izleyici olarak katılma oranı	%30	%32	%34	%36	%38	%40
PG. 2.2.d	İlimizin tarihi, kültürel, bilimsel mekanlarına düzenlenen gezilere katılan öğrenci oranı	%12	%15	%20	%25	%30	%35

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin okul spor müsabakaları, bilgi yarışmaları vb.ne izleyici olarak katılımı teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve tüm Öğretmenler	Eğitim- öğretim dönemi içerisinde
2.2.2	Öğrencilerin kitap okuma sınavları vb. kültürel yarışmalara katılımı teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve tüm Öğretmenler	Eğitim- öğretim dönemi içerisinde
2.2.3	İmkanlar dahilinde öğrencilerin örnek alabileceği sporcu, yazar vb kişiler okulumuza davet edilecek öğrencilerle toplantı yapmaları sağlanacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Eğitim- öğretim dönemi içerisinde
2.2.4	İmkanlar dahilinde ilimizin tarihi, kültürel, bilimsel mekanlarına gezi düzenlenecektir	Kültür Edebiyat kulübü	Eğitim- öğretim dönemi içerisinde

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 5000 TL civarında maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 2.3. Öğrencilerimizin başarısızlık alanlarının tespit edilerek sınıf tekrarı yapmalarının önlenmesi

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı (devamsızlık nedeniyle)	%3	%2	%1	%0,0	%0,0	%0,0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Sınıf tekrarı yapma potansiyeli olan öğrenciler, destekleme ve yetiştirme kurslarına katılıma teşvik edilecektir.	İlgili branş öğretmenleri	Eylül ve Şubat
2.3.2	Devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapma potansiyeli olan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılacaktır	İlgili branş öğretmenleri, rehberlik servisi ve okul idaresi	Eğitim- öğretim dönemi içerisinde

Bu hedef için tahmini maliyet bulunmamaktadır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 2.4. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a	Gezilen üst öğretim kurumu sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.4.b	Okulda Tanıtılan üst öğretim kurumu sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.2.4.c	Rehberlik servisi meslek seçimi ve mesleki yönlendirme çalışmaları sayısı	2	3	3	3	3	3
PG.2.4.d	Değişik meslek gruplarından insanların okula çağırılıp mesleki tanıtım faaliyeti yapılma sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.2.4.e	Öğrencilerin "Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir." algısı oranı	%80	%82	%84	%86	%88	%90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	8.sınıflara yönelik üst öğretim kurumu gezileri düzenlenecektir.	Rehberlik servisi , okul idaresi ,sınıf rehber öğretmeni	Eğitim- öğretim dönemi içerisinde
2.4.2	Meslek seçimi ve mesleki yönlendirme anketleri uygulanacaktır	Rehberlik servisi, sınıf rehber öğretmeni	Eğitim- öğretim dönemi içerisinde
2.4.3	Değişik meslek gruplarından insanların okula çağırılıp mesleki tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Stratejik plan ekibi Okul A ekibi	Eğitim- öğretim dönemi içerisinde

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 3000 TL civarında maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır

Stratejik Hedef 2.5. Derslerde uygulanan Öğretim Yöntemlerinin etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5.a	Öğrencilerin “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” Algısı oranı	%89	%90	%92	%94	%96	%98
PG. 2.5.b	Velilerin “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” Algısı oranı	%92	%93	%94	%95	%96	%97
PG. 2.5.c	Değişik meslek gruplarından insanların okula çağırılıp mesleki tanıtım faaliyeti yapılma sayısı	2	4	6	8	10	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaları kurul toplantılarında teşvik edilecektir	Okul idaresi, Zümre başkanları	Yıl boyunca
2.5.2	Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde kullandıkları çeşitli yöntemler örnek uygulama olarak kurul toplantılarında söylenecektir. Öğretmen onurlandırılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
2.5.3	Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde kullandıkları çeşitli yöntemler örnek uygulama olarak veli toplantılarında	Okul idaresi	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	söyleneyecektir. Öğretmen onurlandırılacaktır.		
2.5.4	Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde kullandıkları çeşitli yöntemler örnek uygulama olarak okul web sitesinde yayınlanacak Öğretmen onurlandırılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca

Bu hedef için tahmini maliyet bulunmamaktadır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 2.6. Derslerde kullanılan ders araç gereçlerinin çeşitliliğini ve sayısını arttırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.6.a	Öğrencilerin “ Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” Algısı oranı	%93	%94	%95	%96	%97	%98
PG. 2.6.b	Velilerin “ Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir” algısı oranı	%70	%71	%72	%73	%75	%77
PG. 2.6.c.	Öğretmenlerin “ Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” Algısı oranı	%88	%90	%92	%94	%96	%98

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1.	Öğretmenlerin Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanması kurul toplantılarında teşvik edilecektir.	Okul idaresi,zümre başkanları	Yıl boyunca
2.6.2	Öğretmenlerden gelen ders araç gereç eksiklik talepleri giderilecektir.	Okul idaresi	Yıl boyunca

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 10.000 TL civarında maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 3.1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal iletişimi güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuzda alınan kararların çalışanların katılımıyla alındığına dair algı oranı	%93	%93	%94	%94	%95	%96
PG.3.1.b	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir algısı oranı	%92	%95	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.c	Personelin "Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. ." algısı oranı	%94	%95	%96	%97	%98	%99
PG.3.1.d	Velilerin "İhtiyaç duyduğumda okul	%94	%95				

	çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. " algısı oranı			%96	%97	%98	%99
PG.3.1.e	Velilerin "Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. " algısı oranı	%89	%90	%92	%93	%94	%95
PG.3.1.f	Velilerin "E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. " algısı oranı	%89	%90	%91	%92	%93	%94
PG.3.1.g	Velilerin "Çocuğumun okulunu sevdiğini ve Velilerin "öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. " algısı oranı	%92	%93	%94	%95	%96	%97
PG.3.1.h	Öğrencilerin "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. " algısı oranı	%89	%90	%91	%92	%93	%94
PG.3.1.ı	Öğrencilerin "Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. " algısı oranı	%93	%95	%96	%97	%98	%98
PG.3.1.i	Velilerin "Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. " algısı oranı	%87	%88	%90	%92	%94	%96
PG.3.1.j	Velilerin "Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. " algısı oranı	%89	%90	%92	%94	%96	%98

PG.3.1.k	Velilerin “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” algısı oranı	%80	%82	%84	%86	%88	%90
-----------------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulumuzda alınan kararların çalışanların katılımıyla alınması amacı ile sosyal medya, kurul toplantıları aracılığı ile çalışanların görüşü alınacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında sosyal medya, kurul toplantıları ve resmi evrak ile duyurulacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.3	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla sosyal medya, kurul toplantıları aracılığı ile paylaşacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.4	Veli görüşme saatleri belirlenecektir.	Okul idaresi,tüm öğretmenler	Eylül
3.1.5	Sınıf sosyal medya ve iletişim araçları gurupları kurulup velilere duyurular zamanında yapılacaktır.	Okul idaresi- sınıf rehber öğretmenleri	Yıl boyunca
3.1.6	Velilerin, E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip etmeleri teşvik edilecektir.	Okul idaresi- sınıf rehber öğretmenleri	Yıl boyunca
3.1.7	Veli görüşmelerine öğrencilerin katılımı sağlanıp görüşleri sorulacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri - Branş öğretmenleri	Yıl boyunca
3.1.8	Öğretmenlerin derslerde kullandığı yöntem teknik ve araç gereçleri öğrencilere velilere toplantılarda söyleyecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri - Branş öğretmenleri	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.9	Velileri ilgilendiren konularda velilerin görüşü alınacaktır.	Okul idaresi- sınıf rehber öğretmenleri- Branş öğretmenleri	Yıl boyunca
3.1.10	Okulumuzda yapılan sanatsal ve kültürel faaliyetlere veliler davet edilecektir.	Okul idaresi- sınıf rehber öğretmenleri- Branş öğretmenleri	Yıl boyunca

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 5.000 TL civarında maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır

Stratejik Hedef 3.2. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal yönetimi geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır algısı oranı	%87	%90	%92	%94	%95	%96
PG.3.2.b	Personelin "Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm" algısı oranı	%78	%80	%82	%84	%86	%88
PG.3.2.c	Personelin "Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır."	%86	%88	%90	%92	%94	%96

	algısı oranı						
PG.3.2.d	Personelin “Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” algısı oranı	%83	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.2.e	Personelin “Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. ” algısı oranı	%66	%75	%80	%90	%95	%100
PG.3.2.f	Personelin “Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. ” algısı oranı	%98	%99	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.g	Personelin “Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. ” algısı oranı	%95	%96	%98	%100	%100	%100
PG.3.2.h	Personelin “Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. ” algısı oranı	%93	%95	%98	%100	%100	%100
PG.3.2.1	Öğrencilerin “Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. ” algısı oranı	%90	%92	%94	%96	%98	%100
PG.3.2.i	Öğrencilerin “Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. ” algısı oranı	%80	%85	%90	%95	%100	%100

PG.3.2.j	Öğrencilerin "Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum." algısı oranı	%83	%85	%90	%95	%100	%100
PG.3.2.k	Öğrencilerin "Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır." algısı oranı	%81	%83	%85	%90	%95	%100
PG.3.2.l	Öğrencilerin "Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır." algı oranı	%77	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.2.m	Öğrencilerin "Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum." algısı oranı	%91	%93	%95	%97	%99	%100
PG.3.2.n	Velilerin "Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum." algısı oranı	%83	%85	%87	%90	%95	%100
PG.3.2.o	Velilerin "Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor." algısı oranı	%83	%85	%87	%89	%91	%93

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Personele her türlü ödüllendirmede; adil olma, tarafsızlık ve objektiflik kıstasları esas alınacak kurul toplantılarında neden ödül verildiği yada verileceği açıklanacaktır	Okul idaresi	Kurul toplantıları
3.2.2	Personelin; Kendisini, okulun değerli bir üyesi olarak görmesi amacı ile doğum, evlenme yakının vefatı gibi durumlarda taziye ziyaretleri ve iletişim araçları ile sevincine ve hüznüne ortak olunacaktır.	Okul idaresi- tüm personel	Yıl boyunca
3.2.3	Personelin, kendimi geliştirmesi amacı ile katıldığı kurs ve seminerler teşvik edilecek kurullarda örnek olarak bahsedilecektir.	Okul idaresi	Kurul toplantıları
3.2.4	Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenecektir.	Okul idaresi, tüm kulüpler	Yıl boyunca
3.2.5	Öğretmenler arasında ayrım yapılmayacak bu algı oluşmaması içinde öğretmenler ile ilgili kararlarda şeffaf olunacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.6	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar teşvik edilecektir	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.7	Personelin, yaratıcı ve yenilikçi düşünceler üretilmesi teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.8	Personelin, alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip etmesi ve kendini güncellemesi için teşvik edilecektir	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.9	Öğrencilerin ve velilerin, öğretmenleri ile ihtiyaç duyduğunda görüşebilmesi amacı ile öğrenci veli görüşme saatleri ve görüşme yeri düzenlenecektir	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.10	Öğrencilerin ve velilerin Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla konuşabilmesi için açık kapı politikası izlenecektir	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.11	Öğrencilerin ve velilerin, Okulun rehberlik servisinden yararlanabilmeleri için randevu sistemine geçilecektir.	Okul rehberlik servisi	Yıl boyunca
3.2.12	Öğrencilerin ve velilerin okula ilettiği öneri ve istekleri dikkate alınacak yazılı ya da sözlü olarak mutlaka cevap verilecektir	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.13	Öğrencilerin ve velilerin öğrencilerle ilgili alınan kararlarda mümkün olduğunca görüşleri alınacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri ve okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.14	Öğrencilerin teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebilmesi için öneri niteliğinde sınıfların kullanacağı tuvaletler ve kantin alışveriş sırası gibi organizasyonlar yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri ve okul idaresi	Yıl boyunca

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 5.000 TL civarında maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır

Stratejik Hedef 3.3. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun bina ve yerleşke açısından yeterliliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Öğrencilerin "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir." algısı oranı	%83	%85	%87	%90	%92	%95
PG.3.3.b	Velilerin "Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir." algısı oranı	%74	%77	%80	%85	%90	%95
PG.3.3.c	Personelin "Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir." algısı oranı	%72	%80	%84	%86	%88	%90
PG.3.3.d	Okulumuzda yapılan tasarım ve beceri atölyeleri sayısı	0	3	4	5	6	7
PG.3.3.e	Okulumuzda tadilat yapılan birim sayısı	0	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Personelin, velilerin ve öğrencilerin görüşleri de alınarak Okulun binası ve diğer fiziki mekânlarını yeterli hale getirmek için işlevsel bir kullanım planlaması yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.3.2	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli hale getirmek için il milli eğitim müdürlüğü ile iş birliği yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.3.3	Görsel sanatlar, BT sınıfı , çok amaçlı salon , okul bahçesinin bir bölümü tasarım ve beceri atölyesi olarak dönüştürülecektir	Okul idaresi, gönüllü veliler, okul aile birliği, il milli eğitim müdürlüğü	Yıl boyunca
3.3.4	Okulumuzda eskiyen tuvaletler, zemin kaplamaları, bahçe duvarı vb alanlarda tadilatlar yapılacaktır.	Okul idaresi, gönüllü veliler, okul aile birliği, il milli eğitim müdürlüğü	Yıl boyunca
3.3.5	Koridorlarda açık kitaplık oluşturulacak, yeni kitaplar eklenecektir	Okul idaresi, gönüllü veliler, okul aile birliği, il milli eğitim müdürlüğü	Yıl boyunca

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 25.000 TL civarında maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır

Stratejik Hedef 3.4. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun donanım açısından yeterliliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.4.a	Personelin "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir." Algısı oranı	%89	%90	%92	%95	%100	%100
PG.3.4.b	Velilerin "Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir." algısı oranı	%73	%75	%80	%85	%90	%95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Okul, teknik araç ve gereç yönünden eksiklikleri tespit edilecektir.	Okul idaresi- branş öğretmenleri	Ekim
3.4.2	Okulun teknik araç ve gereç yönünden eksikliklerinin veliler ve öğrenciler gözünden tespiti için anket yapılacaktır.	Okul idaresi- Sınıf rehber öğretmenleri	Ekim
3.4.3	Öğretmen, veli, öğrenci ve okul idaresi tarafından belirlenen eksik donanımlar temin edilecektir.	Okul idaresi- okul aile birliği- il milli eğitim müdürlüğü - gönüllü veliler	Yıl boyunca

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 15.000 TL civarında maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır

Stratejik Hedef 3.5. Okulumuzun Temizlik ve hijyen açısından yeterliliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.5.a	Öğrencilerin "Okulun içi ve dışı temizdir." algısı oranı	%75	%77	%80	%83	%86	%90
PG.3.5.b	Öğrencilerin "Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir." algısı oranı	%65	%70	%73	%75	%80	%85
PG.3.5.c	Velilerin "Okul her zaman temiz ve bakımlıdır." algısı oranı	%77	%80	%83	%85	%90	%95
PG.3.5.d	Temizlik ve hijyen eğitimi verilen sınıf sayısı (Her yıl tekrarlanacaktır.)	13	13	13	13	13	13

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1.	Tüm sınıflara her yıl temizlik ve hijyen eğitimi verilecektir.	Sağlık temizlik kulübü	Yıl boyunca
3.5.2	Kantin ürün ve hizmetleri hakkında öğrencilere ve velilere bilgi verilecektir	Okul idaresi - Kantin işletmecisi-sağlık temizlik kulübü	Ekim -kasım- aralık
3.5.3	Temizlik personelinin temizlik işleri nöbetçi öğretmenlerce kontrol edilip okul idaresine geri bildirimde bulunmaları sağlanacaktır.	Okul idaresi- okul temizlik personeli	Yıl boyunca
3.5.4	Okulun temizlik malzemesi ve ekipman ihtiyacı temin edilecektir.	İl milli eğitim müdürlüğü Okul idaresi- okul aile birliği	Yıl boyunca

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 15.000 TL civarında maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır

Stratejik Hedef 3.6. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha güvenli olarak verilebilmesi için okulumuzun iş güvenliği ve okul güvenliği açısından yeterliliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.6.a	Velilerin "Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır." algısı oranı	%93	%95	%98	%100	%100	%100
PG.3.6.b	Öğrencilerin "Okulda kendimi güvende hissediyorum." algısı oranı	%91	%93	%95	%97	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.6.1.	Okulda yabancı kişilere karşı okul güvenlik görevlisinin kimlik kontrol etme ve bunları kayıt altına alma işlemi yapılacaktır.	Okul idaresi- okul güvenlik görevlisi	Yıl boyunca
3.6.2	Öğrencilerin okulda kendini güvende hissetmeleri için nöbetçi öğretmenlerin olaylara kayıtsız kalmaması konusunda azami özen göstermeleri istenecektir.	Okul idaresi ve nöbetçi öğretmenler	Yıl boyunca
3.6.3	Öğrencilerin okula yasaklı maddeler araç gereçler vb getirmesinin önlenmesi amacı ile veli ve öğrencilere sürekli uyarı yapılacaktır.	Okul idaresi- tüm öğretmenler	Yıl boyunca

Bu hedef için tahmini maliyet 5 yıl için 5.000 TL civarında maliyeti olacaktır. Bu yıldan itibaren belirlenen hedefe ulaşmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20000	21000	24000	25000	27000	117000TL
TOPLAM	20000	21000	24000	25000	27000	117000TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.